



Formål: Sikre at simulatoren blir brukt på en godkjent og standardisert måte, samt driftet på en hensiktsmessig måte.

Ansvar:

Ansvar for handlingen fremgår av handlingen.

Omfang:

Regler og prosess for bruk, drift og vedlikehold av simulatoren.

Registreringer:

Simulatoren skal brukes i henhold til prosedyren, for sikre hensiktsmessig, sikker og effektiv utnyttelse av simulatoren som opplæringsverktøy.

Formalkrav:

Følgende regler gjelder for bruk av simulator

- Simulatoransvarlig skal til enhver tid vite hvem som benytter simulatoren. Dette sikres gjennom timeplanen for simulator som simulatoransvarlig administrerer. Bestilling av simulator gjøres av faglærer etter behov.

- Avdelingsleder skal påse at alle simulatorinstruktører har tilstrekkelig opplæring i bruken av simulatoren.

- Lærere / instruktører skal påse at:

Det ikke medbringes mat eller drikke inn i simulatorrommet.

Når simulatoren forlates, skal rommet være i tilfredsstillende stand, ryddet, rent og klar til bruk. Simulatoren skal stenges ned på normal måte og lysene skal slukkes.

Simulatoren blir brukt på en hensiktsmessig og sikker måte i den perioden de har satt av i timeplanen, samt at døren er låst når den blir forlatt.

Vedlikehold av simulatorparken styres av simulatoravdelinga v/ simulatoransvarlig.

Prosessbeskrivelse:

Forberedelse:

Når det viser seg hensiktsmessig å ta i bruk simulator i undervisningen, skal faglærer forsikre seg om at kvalifisert personell er tilgjengelig til å være simulatorinstruktør og gjennomføre oppgaven.

- *Faglærer booker simulatoren elektronisk i henhold til timeplanen som blir administrert av simulatoransvarlig.*
- *Faglærer benytter eller bygger opp oppgaven som skal gjennomføres med utgangspunkt i boka «F11 Simulator i nautisk utdanning».*



Gjennomføring av en undervisningsøkt:

- Simulatorinstruktør gjør klar simulatoren før studentene/elevene ankommer
- Faglærer eller simulatorinstruktør går igjennom reglene som gjelder for bruk av utstyret, samt hvordan en ønsker at utstyret skal ivaretas før studentene starter undervisningsøkten.

Gjennomføring av undervisningen:

- Øvelsen gjennomføres som planlagt
- Etter øvelsen foretas det en debrief/vurdering av øvelsen sammen med studentene i plenum.

Etter øvelsen:

- Simulatorinstruktør er den siste som forlater simulatoren. Ser over at alt er i tilfredsstillende stand, rommet er ryddet, rent og klar til bruk.

Referanse: <https://www.marfag.no/f11>

Gjeldende kvalitetsstandard

Interne referanser:

Eksterne referanser: