



Rektors leder

Rektor er til enhver tid underlagt styret, og rapporterer direkte til styret. I det daglige forholder rektor seg til styreleder som sin nærmeste leder.

Rektors ansvarsområder

Rektor er totalansvarlig for administrasjonen og den daglige ledelsen av Fagskolen i Finnmark. I den daglige ledelse inngår alle forhold som ikke er av stor viktighet eller uvanlig art for fagskolen. Rektor er ansvarlig for å fremme for styret alle saker av stor viktighet eller uvanlig art, og ellers alle forhold som etter lov eller forskrift skal behandles av fagskolens styre.

Rektor er:

- daglig leder for institusjonens faglige og administrative virksomhet i samsvar med de rammer og pålegg som styret fastsetter.
- sekretær for styret og skal i samråd med styrets leder forberede og gi tilråding i de sakene som legges frem for styret. Rektor har rett til å delta i møter i alle institusjonens styre, råd og utvalg.
- ansvarlig for iverksetting av styrets vedtak, og for at disponering av ressurser og eiendom skjer i samsvar med de vedtak som er truffet av styret
- ansvarlig for å utarbeide og legge frem for styret budsjettforslag og årsregnskap og holder styret løpende orientert om regnskapets stilling i forhold til budsjettet og andre forhold av betydning for institusjonens virksomhet

Rektors oppgaver

Strategisk ledelse

Rektor skal

- posisjonere og synliggjøre FIF lokalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt, og bygger et positivt omdømme for FIF
- aktivt markedsføre FIF for arbeids- og næringsliv og andre samfunnsaktører, og bidra til å etablere gode samarbeidsarenaer
- initiere samarbeid og strategiprosesser som utvikler FIF, og som setter FIF i stand til å møte endringer
- ha dialog med og samhandle med nærings- og arbeidsliv i regionen om behov for kompetanse og arbeidskraft

Administrativ og faglig ledelse

Rektor skal

- utøve den daglige ledelsen av FIF, forbereder saker til styret og iverksetter styrets vedtak
- sørge for at regnskap er i tråd med lov og forskrift, driver aktiv budsjettoppfølging og holder styret orientert om regnskapets stilling i forhold til budsjett
- påse at den samlede økonomi- og formuesforvaltning skjer i samsvar med departementets generelle bestemmelser om økonomiforvaltningen og forutsetninger for tildeling av bevilgninger
- utvikle og implementere faglig og administrativ organisering i henhold til styrets vedtak
- følge opp driften på fagskolestedene, og kvaliteten i tilbudene som gis
- legge til rette for at fagskolens infrastruktur møter studentenes behov



- opprette og legge ned stillinger innenfor vedtatt budsjettramme, og utarbeide stillingsbeskrivelser for ansatte i FIF
- representere FIF i saker som er del av daglig drift og ledelse

Personalledelse og organisasjonsbygging

Rektor skal

- være nærmeste leder for avdelingsledere, faglige ansvarlige og pedagogisk ansvarlige i FIF
- legge til rette for utviklingsprosesser, kompetanseutvikling og positive kulturer i FIF
- utvikle FIF til en lærende og endringsdyktig organisasjon der kompetanse blir rekruttert, utviklet og verdsatt
- bidrar til å bygge en kultur der ansatte og studenter føler tilhørighet til, og er stolte over å være en del av FIF
- legge til rette for god medvirkning og medbestemmelse for ansatte og studenter, gjennom drøftinger og forhandlinger med arbeidstakerorganisasjoner, og i møter og annen dialog med studenter og Studentrådet

Fullmakter

Rektor har generelt de fullmakter som følger av oppgaven med utøvelse av daglig ledelse for Fagskolen i Finnmark. Herunder har rektor fullmakt til å treffe avgjørelser i saker som ikke er av stor viktighet eller uvanlig art i forhold til fagskolens virke.

Rektor har fullmakt til å inngå avtaler og forplikte fagskolen i saker som faller inn under den daglige ledelse og som er i samsvar med fagskolens godkjente budsjett.

Rektor har fullmakt til å tilsette medarbeidere og til å fastsette deres lønn og betingelser innenfor de rammene som gjelder for fylkeskommunen.

Rektor har fullmakt til å opptre som arbeidsgiver i partsforholdet mellom arbeidsgiver og arbeidstaker, med unntak av forhold som vedrører rektor selv.

Rektor har i samsvar med fagskoleloven myndighet til å treffe avgjørelser i saker som normalt skulle vært behandlet av styret, i de tilfeller der det ikke er mulig å involvere styret eller styrets leder før beslutning må tas.

Rektor kan skriftlig delegere følgende fullmakter til andre ansatte ved Fagskolen i Finnmark:

- Treffe avgjørelser innenfor nærmere definerte områder som ikke er av stor viktighet eller uvanlig art
- Inngåelse av avtaler og forplikte fagskolen innenfor nærmere definerte områder og i samsvar med fagskolens godkjente budsjett

Interne referanser:

[1.1.2](#)

[Roller i kvalitetsarbeidet](#)

[1.3.1.1](#)

[Styrevedtekter for Fagskolen i Finnmark](#)

Eksterne referanser: